



ZBORNICA VARNOSTI
IN ZDRAVJA PRI DELU

ZZZS

Zavod za zdravstveno
zavarovanje Slovenije
Miklošičeva cesta 24
1507 Ljubljana
www.zzs.si



NAVODILO ZA VARNO DELO

PREMIČNI ODER

Šifra dokumenta / izdaja:

NVD – ZbVZD – V 010 / 01

Stran: 1/4

www.zbornica-vzd.si

1. NAVODILA IN VARNOSTNI UKREPI PRED ZAČETKOM DELA



- **Seznani se z navodili za varno uporabo in jih dosledno upoštevaj.**
- Preglej in uredi **okolico delovnega mesta.**
- Uporabljaljaj samo **brezhibno delovno opremo.**
- **NE PRIČNI Z DELOM**, če:
 - ❖ si mlajši od 18 let,
 - ❖ nisi ustrezno **usposobljen** (ustrezno zdravniško spričevalo, teoretično in praktično usposobljen, seznanjen z navodili za varno delo, ipd.),
 - ❖ si v neustreznem **psihofizičnem stanju** (pod vplivom psihoaktivnih substanc – alkohol, droge, psihoaktivna zdravila, ipd.), bolan, utrujen.
- V primeru ugotovljenih **pomanjkljivosti** in nepravilnosti **takoj obvesti pristojnega.**



2. NEVARNOSTI



- Padec oseb z odra.
- Padec oseb pri vzpenjanju na oder.
- Prevrnitev odra.
- Nekontrolirano premikanje odra.



3. IZDELAVA, ZAHTEVE in VARNOSTNI UKREPI



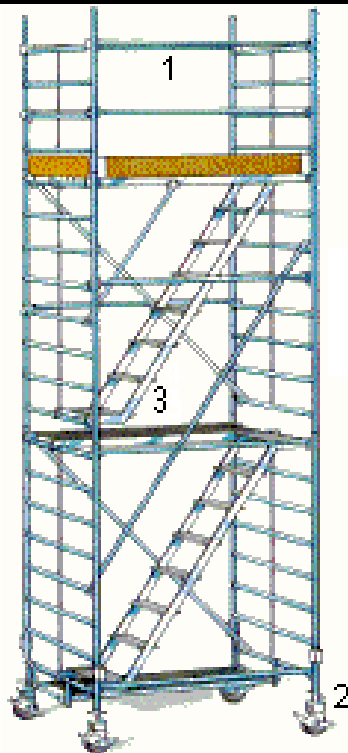
NAMEN:

- za izvajanje gradbenih del, obrtniških del in vzdrževalna dela na objektu, kjer se zahteva prestavljanje odra na različne pozicije.

MONTAŽA:

- oder mora biti izdelan po zahtevah standarda SIST EN 1004,
- postavitvev odra se izvede skladno z navodili proizvajalca, ki morajo biti izdelana po zahtevah standarda SIST EN 1298,
- pred postavitvijo se pregleda vsak element odra,
- poškodovani elementi se ne vgrajujejo v konstrukcijo premičnega odra,
- oder se sme postavljati le na nosilni in vodoravni podlagi brez neravnin.





- 1 - delovni plato z varnostno ograjo
 2 - kolesa za premik odra z zavoro
 3 - dostop v notranjosti odra

UPORABA ODRA:

- pred vzpenjanjem delavca na oder, mora biti premični oder zavarovan pred premikom,
- delavci se na oder vzpenjajo po lestvi vgrajeni v stranico odra po notranji strani odra,
- delovni pod mora biti opremljen z varnostno ograjo po celotnem obodu odra,
- dovoljeno število delavcev na odru mora ustrezati dovoljeni obremenitvi odra upoštevaje material in delovno opremo,
- v primeru nevarnosti padca predmetov z odra mora biti dostop pod oder zavarovan z namestitvijo signalne vrvice ali traku.

PREMIKANJE ODRA:

- med premikanjem na odru ne sme biti ljudi, materiala ali delovne opreme.

DEMONTAŽA:

- oder se demontira skladno z navodili proizvajalca po posameznih elementih tako, da ni ogrožena njegova stabilnost med demontažo,
- območje demontaže odra se označi in zavaruje z signalno vrstico ali trakom,
- elementi se z odra spuščajo in podajajo ročno,

PREPOVEDI:

- za dostop na oder je prepovedano uporabljati naslonske lestve,
- za delovni pod je prepovedano uporabljati opažne plošče.

DOKUMENTACIJA ODRA:

- izjava o skladnosti,
- navodila za montažo, demontažo in uporabo v slovenskem jeziku,
- kontrolni list odra.



4. OSEBNA VAROVALNA OPREMA



- Osebna varovalna oprema mora biti skladna z veljavnimi standardi.
- Delavec mora pri svojem delu **dosledno in namensko uporabljati osebno varovalno opremo** v skladu z navodili proizvajalca, jo redno čistiti in vzdrževati ter **skrbeti za njeno brezhibnost**.
- Uporabnik delovne opreme mora uporabljati naslednjo osebno varovalno opremo:
 - ❖ delovna **obleka**,
 - ❖ **varnostni pas** za delo na nezavarovani višini (SIST EN 361),





- ❖ zaščitna čelada (SIST EN 397),
- ❖ zaščitne rokavice (SIST EN 388),
- ❖ zaščitna obutev s kapico (SIST EN ISO 20345).



5. OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI

ODGOVORNI VODJA DEL:

- Poskrbi, da je oder pregledan in ima kontrolni list,
- v primeru izdaje oziroma predaje odra v uporabo podizvajalcu poskrbi, da je oder pregledan (pregleda ga skupaj z odgovorno osebo podizvajalca ter odgovornim vodjem montaže), izdelan kontrolni list odra, in da so podpisane vse odgovorne osebe,
- opravi mesečni pregled in ugotovitve vpiše v kontrolni list odra,
- v primeru predelave ali spremembe glede na načrt pravočasno o tem obvesti tehnološko službo ali službo varstva pri delu oziroma prepove dela v primeru ogrožanja varnosti.

DELOVODJA:

- opravlja dnevne preglede pred začetkom del na odru,
- kontrolira in zagotovi, da je oder stalno brezhiben in kompleten oziroma izdelan v skladu z navodili in načrti,
- prepreči vsakršno poseganje oziroma preurejanje odra,
- z odra odstrani vsakogar, ki ne spoštuje navodil in ogroža svoje zdravje ali ni zdravstveno sposoben,
- na montažo in demontažo odra razporeja delavce.






VODJA MONTAŽE (DEMONTAŽE):

- poskrbi in odgovarja, da je oder izdelan v skladu z navodili,
- neposredno vodi in nadzira delavce pri montaži oziroma demontaži tako, da jih sproti in stalno opozarja na pravilno in varno opravljanje dela,
- pred začetkom dela in med delom delavce seznanja z morebitnimi nevarnostmi pri delu in z ukrepi za preprečevanje le-teh,
- pravilno razporeja delavce na delovna mesta glede na starost, strokovno izobrazbo, zdravstveno in varstveno usposobljenost,
- ustavi delo, v kolikor preti delavcem neposredna nevarnost za življenje ali zdravje,
- zahteva od nadrejenega vso dokumentacijo, ki je potrebna za varen potek del.

DELAVEC – MONTER in UPORABNIK ODRA:

- da organizira, vodi in opravlja delo tako, da ne ogroža zdravja in življenja sebi in drugim osebam,
- da namensko uporablja, pazljivo ravna, vzdržuje in ohranja v brezhibnem stanju sredstva in opremo za osebno varnost,
- da se pred razporeditvijo na delo seznanja z nevarnostmi na delovnem mestu in z ukrepi za preprečitev le-teh,
- da z delom preneha v kolikor mu preti nevarnost ali se ne čuti sposobnega varno opraviti delo,
- da pred in med delom ne uživa alkohola in psihoaktivnih sredstev,
- da neposrednemu nadrejenemu takoj prijavi pomanjkljivost ali nepravilnost,
- da takoj preneha z delom če to zahteva odgovorna oseba,
- da opravlja montažo skladno z navodili.



6. UKREPI IN NAVODILA OB MOTNJAH		
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ V kolikor pred začetkom dela ali med delom ugotoviš kakršnekoli nevarnosti, pomanjkljivosti, ki ogrožajo nadaljnjo varno delo, o tem obvesti pristojnega. 	
7. PRVA POMOČ IN REŠEVANJE		
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Poškodovano osebo reši iz nevarnega območja. ➤ O dogodku obvesti reševalce – PRIJAVA NEZGOD 112. ➤ Poškodovancu nudi prvo pomoč do prihoda reševalcev oz. ga pospremi v ambulanto prve pomoči. 	
8. POSLEDICE KRŠITEV NAVODIL VARNEGA DELA		
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zdravstvene posledice: poškodba pri delu, zdravstvene okvare, smrt. ➤ Delovno pravne posledice: opozorilo, opomin, prenehanje dela. 	